

Согласовано

Председатель ПК

МБДОУ детского сада № 35

 А.Л.Горюнова

"10_"_ноября 2015г.

Утверждено

приказом МБДОУ детского сада №35

от 10 ноября 2015г. № 150

 Е.Н.Китаева



Должностная инструкция

Ответственного за антикоррупционную работу в МБДОУ детском саду № 35

1. Общие положения.

1.1. Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ.

1.2. Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течении года.

1.3 Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется заведующему ДОУ.

1.4 Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ; Федеральный закон от 25.12.2008г. №227-ФЗ» О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и Федеральных органов управления образования по вопросам образования и воспитания обучающихся(воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции

- осуществляет работу в ДОУ по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей (законных представителей), а также лиц, их заменяющих по вопросам антикоррупционной деятельности;

- участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;

- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;

- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ, следит за обновлением информации на стендах и сайте ДОУ по организации приема в ДОУ;

- участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры воспитанников, организации и проведения мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ДОУ в пределах своей компетенции;

- обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

2. Права

Ответственный за антикоррупционную деятельность имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства ДОО, касающимся его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственно руководителю о всех недостатках в деятельности ДОО выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносит предложения по их устранению.

3. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен(а) 10.11.2015 г. *Терехова А.А.*
Ознакомлена 10.11.15 г. Злобина И.А.